

Caractéristiques

Durée : 1 jour
Modalité : présentiel
Niveau : débutant
Type : professionnalisation
Taux de satisfaction : NP*

Méthodes pédagogiques

- Pédagogie par objectif
- Alternance de pédagogie par exposé et de pédagogie participative sur cas pratiques professionnels
- Productions individuelles

Modalités d'évaluation

- Évaluation et régulations individualisées
- Questionnaire d'évaluation et certificat de stage

Moyens et supports

- Salles à définir suivant la demande (quantité, géolocalisation)
- Postes de travail en réseau sous Windows 10 Pro ou ultérieur
- Kit de vidéo projection ou grand écran connecté
- Supports de cours et d'exercices papiers et/ou numériques
- Supports complémentaires possibles par Internet
- Formateur professionnel de plus de 5 ans d'expérience et/ou expert de Bac+3 à Bac +7

Tarif

- Pour connaître les tarifs de la formation en Inter, en Intra et nos délais d'accès à cette formation, merci de nous contacter

Accessibilité aux personnes handicapées

- En cas de formation réalisée en présentiel les locaux seront garantis accessibles aux PMR. Pour d'autres handicaps, nous contacter pour la mise en place des moyens de compensation
- Contactez notre référent PSH (Tél 0262 81 87 90)

Objectifs

- Comprendre les principes clés du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).
- Maîtriser le cadre juridique et les responsabilités des entreprises.
- Identifier les risques liés à la non-conformité.
- Élaborer un plan d'action pour une mise en conformité progressive.

Prérequis

- Aucun prérequis juridique.
- Connaissance de base de l'activité de l'entreprise et des données qu'elle traite.

Public concerné

- Dirigeants, responsables RH, marketing, administratifs, informatiques, toute personne traitant ou supervisant des données personnelles.
- Idéal pour TPE, PME ou collectivités locales.

Programme

Introduction & contexte du RGPD (0,75H)

- Pourquoi le RGPD ? Évolution de la réglementation.
- Définitions clés et périmètre d'application.

Les grands principes du RGPD (1,25H)

- Base légale des traitements.
- Données sensibles, droits des personnes (accès, effacement, portabilité, opposition).
- Cas concrets.

Les acteurs et responsabilités (1,5H)

- Qui fait quoi ? Responsable de traitement, sous-traitant, DPO.
- Documentation obligatoire, registre des traitements.
- CNIL et procédures en cas de violation.

Enjeux et sanctions (0,75H)

- Quels sont les risques si l'entreprise ne respecte pas le RGPD ?
- Études de cas (sanctions médiatisées, audits CNIL, retours d'expérience).

Mettre en conformité son entreprise (1,5H)

- Étapes clés : recensement des données, formalisation des traitements, sécurité, mentions d'information.
- Gestion du consentement, relation avec les prestataires.

Plan d'action et atelier pratique (1,25)

- Élaboration d'un mini plan d'action personnalisé.
- Mise en pratique à partir d'un exemple ou des données des participants.
- Outils et ressources disponibles.